

# Czy są dostępne zestawienia sprzedaży i eksporty faktur dla księgowości?

W panelu administracyjnym dostępne są listy zamówień, przychodów i należności (w zapisie księgowym).

Mechanizm eksportu wymienionych list do pliku Excell, mechanizm fakturowania i eksport faktur dostępne są w planie abonamentowym.

Eksporty zestawień/list w panelu administracyjnym uwzględniają ustawione filtry i dostępne są za pomocą przycisku/przycisków w prawym górnym rogu danej listy.

Lista elementów (łącznie 19848 rekordów)

[Eksport do XLS wg zamówień](#) [Eksport do XLS wg produktów](#)

Filtrowanie

Zamówienie	Data od	Data do	Status anulowania
<input type="text"/>	dd.mm.rrrr	dd.mm.rrrr	<input type="text"/>
Email	Status płatności	Status wysyłki	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Status faktury	Promocja		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Filtruj

Wykonane eksporty dostępne są w zakładce "Platforma > Eksporty". Plik eksportu w formacie xlsx (Excel) można pobrać ikoną akcji po prawej stronie każdego wiersza listy.

W przypadku faktur eksport dotyczy wybranej strony listy dokumentów.

Ilość wyników na stronie można ustawić poprzez rozwijane menu pod listą (maksymalnie 100 pozycji).

Aby wykonać eksport faktur, należy zaznaczyć dokumenty na liście (pierwszy checkbox zaznacza wszystkie na stronie), a następnie z rozwijanego menu pod listą wybrać opcję "Eksportuj".

---

2023-11-25 Faktura 1CT/272/11/2023

---

2023-11-25 Faktura 1CT/271/11/2023

100 ▾

1 2 3 4 5

Eksportuj ▾

Ok

Wyeksportowane faktury zapisywane są w postaci archiwum (plik zip) zawierającym dokumenty pdf oraz zestawienie w formacie xlsx. Lista wykonanych eksportów znajduje się w zakładce "Platforma > Eksporty faktur"

---

Revision #8

Created 21 March 2023 12:05:39 by Konrad Łapin

Updated 14 May 2026 11:16:04 by Konrad Łapin